

Notulen KC-raad Samenstroom

Datum: 16-06-2022
Locatie: KC. Samenstroom
Tijdstip: 19.30 uur
Voorzitter: Rob
Notulant: Ivo
Afwezig met kennisgeving: Suzanne

Nr:	Agendapunt
1.	Opening Kindcentrumraad vergadering Vergadering wordt geopend om 19.32 uur, welkom aan Danielle en Manon.
2.	Verslag vorige vergadering Geen op of aanmerkingen
3.	Actielijst Geen nieuwe /openstaande zaken
4.	Pilot structuur Sinds afgelopen dinsdag definitieve structuur. Daniëlle van Montfoort en Manon Emonds hebben zich kort voorgesteld. Nieuwe structuur lijkt goed, met kortere communicatielijnen. Bij GOO besluit genomen dat meerdere locaties gaan kijken naar deze structuur. 1 KC leider per locatie.
5.	Actuele zaken Team Onderwerp besproken in relatie tot formatie
6.	Mededelingen: <ul style="list-style-type: none">- <u>Camera toezicht</u>. Het systeem is geïnstalleerd, veel papierwerk erom heen m.b.t. AVG wat in afrondende fase is.- <u>Schoolplein</u>. Under Construction. Over 2-3 weken zou alles klaar moeten zijn.- <u>Nieuw Kindcentrumplan</u>. Met het team wordt begonnen aan een nieuw plan, in januari 2023 klaar. Wordt een belangrijk document. Bestuurlijk meerjarenplan wordt vanuit de stichting aan gewerkt. Op de agenda zetten voor komend schooljaar.- <u>Ouderbijdrage</u>. Is kritisch naar gekeken, ook in relatie met andere locaties, er komt een richtlijn voor uitgavepatroon door ouderverenigingen. Schoolkamp en schoolreis worden bekostigd door de locaties. 20 Euro is beschikbaar voor schoolkamp, 80 Euro voor schoolreis. Ouderverenigingen krijgen eigen rekening en mogen geen herinneringsbrieven meer sturen. KC Raad moet instemmen met de hoogte die door oudervereniging wordt voorgesteld, mag tussen 10 en 20 Euro.
7.	Groepsverdeling/Formatie Dit jaar is de KC Raad niet meegenomen in de formatie dit jaar. De groepsgroottes zijn al gecommuniceerd richting ouders, daarop zijn vragen gekomen bij Rob. Wij hebben geen info gehad. Gesproken hoe we dit komend jaar kunnen verbeteren, is opgenomen in werkplan. Veel aandacht geweest voor indeling van nieuwe groepen.
8.	Kindcentrum ondersteuningsprofiel (KOP) Opmerking van Marieke over zorgbespreking bij onderwijs, wordt uitgezocht. Rob vraag over opmerking op pagina 10 m.b.t. taalverzorging. Document wordt na tekening op website geplaatst.
9.	Proces NPO MR moet instemmen met het plan. Tussenevaluaties zijn in oktober gedaan op het plan van vorig jaar. Proces is volgens Harm grondig geweest, ook worden verbeteringen aangebracht zoals inzet onderwijsassistenten. Inhoud wordt gecombineerd met de jaarplannen. Laatste versie van het plan wordt tijdens studiedag met het team besproken. Voor de KC raad is belangrijk dat het hele team erachter staat, inhoudelijke beoordeling is moeilijk.
10.	Studiedagen en vergaderdata KCR

	Vergadering 13 december gaat naar 29 november. Data staan in jaarkalender. Studiedagen onder voorbehoud van opmerkingen team akkoord.
11.	Terugkoppeling Interne audit (9 juni) Mondelinge terugkoppeling gehad. Officiële terugkoppeling volgt nog en wordt dan gedeeld. Punten van aandacht; meeste aanbevelingen waren al bekend. Focus op aantal gebieden en doelstellingen, meer focus op resultaat. Audit werd als heel prettig ervaren. Aandacht op het binnenkijken bij de groepen.
12.	Werkverdelingsplan PG wordt al enkele jaren meegenomen in de totstandkoming van het plan. Plan wordt verder toegelicht aan het team tijdens studiedag, met name aan de nieuwelingen.
13.	Informatiegids KC De Samenstroom 2022-2023 Enkele op- en aanmerkingen aangegeven.
14.	Plannen ouderavond Oudervereniging Idee om ouderavond te plannen (9 op donderdag 13 oktober. Onderwerp laten pollen bij ouders? Of iets in trant van taal (bijv in samenwerking met de bieb?) Manon heeft op 22 juni vergadering. Contactpersoon vanuit ons vooralsnog Rob. - Bespreken overdracht contactpersoon oudervereniging
15.	Binnengekomen stukken - GGD (definitief rapport in teams) - d.d. 2022-06-07 Brief Ab Groen t.b.v. vorming COC <u>Opmerking</u> : Marloes heeft brief niet gekregen, Rob is nu centrale contactpersoon. Afvaardiging naar COC is nu niet haalbaar, Manon net begonnen. - d.d. 2022-06-02 E-mail Femke Verharen "Begroting opvang 2022" - d.d. 2022-06-01 E-mail Peter Verbrugge "Basiscursus MR" - d.d. 2022-05-25 Brief "Brief aan medezeggenschap met bijlage brief van het Ministerie i.z. rol medezeggenschap NPO" - d.d. 2022-05-24 CNV Academie - d.d. 2022-05-10 Anoeska van Kilsdonk "Brief informeren diverse lopende samenhangende trajecten" - d.d. 2022-04-21 Samenvatting DUO tevredenheidsonderzoek (naar ouders) - d.d. 2022-04-13 Goo Raad Ter info: notulen GOO-raad vergadering 5-4 - d.d. 2022-03-16 Alle KC-raad leden koppelen aan team GOO-raad <u>Besloten</u> om Heidi Snoeks komend schooljaar uit te nodigen voor een vergadering om ons bij te praten over actuele onderwerpen. - d.d. 2022-03-15 Locatie 't Einder + vakantierooster
16.	Vragen vanuit ouders Geen vragen ontvangen
17.	Rondvraag Harm: vanavond gemeenteraadsvergadering, nieuwe locatie Sleutelbosch op speelveld naast school. Samenstroom heeft haar zorgen geuit, maar zien ook kansen. Marloes: als zij weg is, dan Manon alleen of gaan we nog tweede persoon werven? Ja, is wel de bedoeling.
18.	Sluiten. Vergadering wordt gesloten om 21.17 uur.

Vergaderingen KC-raad (MR) 2021-2022

Datum	Locatie	Notulant	Goo raad
04-10-2021 (maandag)	KC. De Samenstroom	Marieke	21-09-2021 & 30-09-2021
14-12-2021 (dinsdag)	KC. De Samenstroom	Margaret	20-12-2021
09-03-2022 (woensdag)	KC. De Samenstroom	Bianca	08-02-2021
16-06-2022 (donderdag)	KC. De Samenstroom	Ivo	05-04-2021
13-07-2022 (woensdag)	KC. De Samenstroom	Jenny	07-06-2021

