



Brabant-Zuidoost

## Inspectierapport

BSO TalentenStroom (BSO)

Vondellaan 49

5421 PN Gemert

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Gemert-Bakel
Datum inspectie:	04-04-2023
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	21-04-2023

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang .....	5
Pedagogisch klimaat.....	6
Personeel en groepen .....	7
Veiligheid en gezondheid .....	8
Accommodatie.....	10
Ouderrecht.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang .....	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen .....	13
Veiligheid en gezondheid .....	14
Accommodatie.....	14
Ouderrecht.....	15
Gegevens voorziening .....	16
Opvanggegevens .....	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht .....	16
Gegevens toezichthouder (GGD).....	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	16
Planning .....	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	18

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

Op 23-02-2023 heeft de gemeente Gemert-Bakel een aanvraag ontvangen van de bestuurder van GOO opvang B.V. om buitenschoolse opvang (BSO) te starten aan de Vondellaan 49 te Gemert.

Stichting GOO biedt primair onderwijs en Kinderopvang in de gemeenten: Gemert, Bakel en Boekel. Daarnaast biedt GOO kinderopvang in Beek en Donk en Aarle-Rixtel.

De houder is voornemens om vanaf juni 2023 een BSO groep te starten in een ruimte van het KunstLokaal aan de Vondellaan in Gemert. De groep zal bestaan uit maximaal 24 kinderen in de leeftijd van 7 tot 13 jaar. De BSO werkt samen met KC De Samenstroom.

De BSO heeft één groepsruimte, workshopruimte en een tuin/patio tot de beschikking. Het gebouw bestaat uit diverse lokalen waar muziek, ballet en beeldende kunsten worden gegeven. De houder geeft aan de samenwerking met de andere gebruikers te gaan opzoeken zodat kinderen kunnen kennismaken met verschillende workshops.

Buiten spelen kunnen de kinderen in de betegelde patio. In de directe omgeving liggen speelveldjes waar de kinderen onder begeleiding of met toestemming van ouders alleen naar toe mogen.

De BSO is geopend in de schoolweken op maandag, dinsdag en donderdag van 14.30 - 18.30 en in de schoolvakanties op maandag, dinsdag en donderdag van 07.30 - 18.30.

## **Onderzoek voor registratie**

Het onderzoek voor registratie van de BSO heeft aangekondigd plaatsgevonden op 4 april 2023. Aangezien de BSO nog niet in exploitatie is, is getoetst op de items die noodzakelijk zijn alvorens het kindercentrum in exploitatie kan gaan.

Het onderzoek bestaat uit een gesprek met de manager, een documentenonderzoek én een inspectie op de locatie zelf.

Het documentenonderzoek richt zich tot pedagogisch beleid, beleid veiligheid en gezondheid, meldcode kindermishandeling en de interne klachtenregeling.

**Conclusie**

Tijdens het huidige onderzoek is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet Kinderopvang.

Naar aanleiding van het onderzoek verwacht de toezichthouder dat de exploitatie redelijkerwijs kan plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang.

De bevindingen van dit onderzoek staan los van de gebruikersvergunning die de brandweer met betrekking tot de brandveiligheid of bouw en woningtoezicht met betrekking tot het bouwbesluit afgeeft indien dit van toepassing is op de situatie.

**Volgende inspectie**

Een volledig kwaliteitsoordeel is pas mogelijk, na exploitatie van het kindercentrum, tijdens het onderzoek na registratie. Dit onderzoek zal onaangekondigd plaatsvinden binnen drie maanden na exploitatie.

**Advies aan College van B&W**

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

# Observaties en bevindingen

## **Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang**

In het hoofdstuk 'Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- registratie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Registratie**

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Registratie' voldoet aan de gestelde eisen.

De houder is voornemens te starten met exploitatie op 1 juni 2023 indien uit onderzoek blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels.

### **Gebruikte bronnen**

- Aanvraag Exploitatie (23-02-2023)
- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Landelijk Register Kinderopvang (Geraadpleegd: 31-03-2023)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (BSO TalentenStroom Februari 2023)
- Plattegrond
- Pedagogisch werkplan (versie januari 2023)
- Aansluiting geschillencommissie (Aangesloten per 18-01-2016)
- Bewijs van inschrijving houder in het handelsregister KvK
- Kopie ID houder/ handelsbevoegd persoon

## **Pedagogisch klimaat**

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Pedagogisch beleid' voldoen aan de gestelde eisen.

Stichting GOO hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid verwoord is. Daarnaast hanteert elke locatie zijn eigen pedagogisch werkplan met het locatie gebonden beleid.

De pedagogische praktijk is niet beoordeeld, omdat er op het moment van de inspectie nog geen opvang wordt verleend op de locatie.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Website ([www.stichtinggoo.nl](http://www.stichtinggoo.nl))
- Pedagogisch werkplan (versie januari 2023)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder is in bezit van een verklaring omtrent gedrag en staat op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK).

Tijdens de inspectie is nog niet bekend welke beroepskrachten/medewerkers werkzaam zullen zijn in de dagopvang. Tijdens het volgende bezoek zal getoetst worden of de medewerkers in het bezit zijn van een verklaring omtrent gedrag en op de juiste wijze zijn ingeschreven in het PRK.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

BSO TalentenStroom heeft het voornemen om op deze locatie opvang te bieden aan één basisgroep.

Stamgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen
BSO TalentenStroom	7 - 13 jaar	24

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Gebruik van de voorgeschreven voertaal' voldoet aan de gestelde eisen.

De houder geeft aan dat tijdens de opvang de Nederlandse voertaal gebruikt gaat worden.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Personenregister Kinderopvang (Geraadpleegd: 31-03-2023)
- Landelijk Register Kinderopvang (Geraadpleegd: 31-03-2023)
- Website ([www.stichtinggoo.nl](http://www.stichtinggoo.nl))
- Pedagogisch werkplan (versie januari 2023)
- VOG rechtspersoon, 10-03-2023

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Veiligheids-en gezondheidsbeleid' voldoet aan de gestelde eisen.

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld waarin de wettelijke voorwaarden beschreven staan.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid bevat informatie over:

- Beleid ten aanzien van grote risico's;
- Beleid ten aanzien van kleine risico's;
- Beleid ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag (vierogenprincipe);
- Achterwachtregeling;
- EHBO-regeling.

De basis van het beleid veiligheid en gezondheid is hiermee gelegd.

De eerste aanzet omtrent het beleid veiligheid en gezondheid is hiermee gezet. Dit proces dient vanaf de start van de opvang voortgezet te worden. De houder dient het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel te houden en samen met de beroepskrachten te zorgen voor een continue proces van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

De uitvoering en kennis van het beleidsplan veiligheid en gezondheid zal tijdens het onderzoek na registratie worden getoetst.

### **Eerste Hulp Bij Ongelukken (EHBO) bij kinderen**

Tijdens de huidige inspectie is niet getoetst of er ten alle tijden een volwassene aanwezig is met een geldig certificaat eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang. Dit wordt tijdens het 'onderzoek na registratie' getoetst.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder van het kindercentrum hanteert het landelijke protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang'.

Het protocol bestaat uit 3 routes:

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie (sinds 1 januari 2019 met het nieuwe, bijbehorende afwegingskader).
- Meldplicht bij een vermoeden van een gewelds- of zedendelict door een medewerker.



- Stappenplan seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling'.

Tijdens het onderzoek na registratie wordt getoetst of beroepskrachten kennis hebben en handelen conform de meldcode.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Beleid veiligheid- en gezondheid (BSO TalentenStroom Februari 2023)
- Huisregels/groepsregels (Februari 2023)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Pedagogisch werkplan (versie januari 2023)

## Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Eisen aan ruimtes**

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Eisen aan de ruimtes' voldoen aan de gestelde eisen.

Het kindercentrum beschikt over ten minste 3,5 m<sup>2</sup> binnenspeelruimte en 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

<b>Groepsruimte</b>	<b>m<sup>2</sup></b>
Groepsruimte	51,8 m <sup>2</sup>
Workshopruimte	49 m <sup>2</sup>
Totaal:	100,8 m <sup>2</sup>
Aantal m <sup>2</sup> per kind bij 24 kindplaatsen:	4,2 m <sup>2</sup>

De BSO heeft de beschikking over een eigen groepsruimte daarnaast mag de BSO te alle tijden gebruik maken van een workshopruimte. Deze ruimte wordt in de ochtenden gebruikt voor het geven van workshops en is in de middagen beschikbaar voor de BSO.

### **Inrichting ruimten**

De inrichting van de ruimten wordt tijdens het onderzoek na registratie getoetst.

### **Buitenspeelruimte**

De Wet Kinderopvang schrijft voor dat per aanwezig kind in het kindercentrum ten minste 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar is.

De BSO mag gebruik maken van de patio. Deze is geheel betegeld en omheind. In de directe omgeving liggen speelveldjes waar de kinderen onder begeleiding of met toestemming van ouders alleen naar toe mogen.

Er is voldoende m<sup>2</sup> buitenspeelruimte aanwezig.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Observatie(s) (Binnen- en buitenruimtes)
- Landelijk Register Kinderopvang (Geraadpleegd: 31-03-2023)
- Plattegrond
- Pedagogisch werkplan (versie januari 2023)
- Informatie beschikbare buitenruimte

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Klachten en geschillen**

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Klachten en geschillen' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder heeft een interne klachtenregeling getroffen voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De interne klachtenregeling is schriftelijk vastgelegd, deze is voorzien dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De houder is aangesloten bij een Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Landelijk Register Kinderopvang (Geraadpleegd: 31-03-2023)
- Klachtenregeling
- Aansluiting geschillencommissie (Aangesloten per 18-01-2016)

## Overzicht getoetste inspectie-items

### **Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang**

#### **Registratie**

Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels.  
(art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)

### **Pedagogisch klimaat**

#### **Pedagogisch beleid**

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.  
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.  
(art 1.50 lid 2 en 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

#### **OF**

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.  
(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;

- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : BSO TalentenStroom  
Aantal kindplaatsen : 24

### **Gegevens houder**

Naam houder : GOO Opvang B.V.  
Adres houder : Postbus 157  
Postcode en plaats : 5420 AD Gemert  
Website : <http://www.stichtinggoo.nl>  
KvK nummer : 17101430  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost  
Adres : Postbus 8684  
Postcode en plaats : 5605 KR EINDHOVEN  
Telefoonnummer : 088 0031 377  
Onderzoek uitgevoerd door : Marleen Verachtert

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Gemert-Bakel  
Adres : Postbus 10000  
Postcode en plaats : 5420 DA GEMERT



## **Planning**

Datum inspectie	: 04-04-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 18-04-2023
Zienswijze houder	: 19-04-2023
Vaststelling inspectierapport	: 21-04-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 21-04-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 21-04-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 28-04-2023

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft op 19-04-2023 digitaal laten weten akkoord te zijn met het rapport.