Inspectierapport

BSO De Samenstroom (BSO)

Predikant Swildensstraat 31

5421 VA Gemert

Registratienummer 200837795

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Gemert-Bakel
Datum inspectie:	04-08-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	21-08-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek 3

Onderzoeksopzet 3
Beschouwing 3
Advies aan College van B&W 4

Observaties en bevindingen 5

Pedagogisch klimaat 5
Personeel en groepen 6
Ouderrecht 8

Overzicht getoetste inspectie-items 10

Pedagogisch klimaat 10
Personeel en groepen 10
Ouderrecht 11

Gegevens voorziening 13

Opvanggegevens 13
Gegevens houder 13

Gegevens toezicht 13

Gegevens toezichthouder (GGD) 13
Gegevens opdrachtgever (gemeente) 13
Planning 14

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum 15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.
Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- ouderrecht.

Algemene kenmerken

BSO De Samenstroom is onderdeel van GOO Opvang en Onderwijs. GOO Opvang en Onderwijs biedt primair onderwijs en Kinderopvang in de gemeenten: Gemert, Bakel en Boekel en biedt kinderopvang in Beek en Donk en Aarle-Rixtel.

De Samenstroom is een integraal kindercentrum in een multifunctioneel gebouw waarin onderwijs en kinderopvang zijn ondergebracht. Naast dagopvang wordt er opvang geboden aan vier basisgroepen. BSO-groep 1 bestaat uit maximaal 20 kleuters (4-6 jarigen). De groep is gevestigd in een eigen groepsruimte, het lokaal van de peutergroep. BSO groep 2 bestaat eveneens uit maximaal 20 kleuters (4-6 jarigen). Deze groep heeft een eigen groepsruimte. Tevens kunnen alle BSO groepen gebruik maken van de bibliotheek, de aula en de speelzaal.

Daarnaast wordt opvang geboden in BSO groep 3.1 en 3.2 voor kinderen in de leeftijd van 7 tot 13 jarigen. Deze groep heeft een eigen ruimte gevestigd in de kantine van het naastgelegen sportcentrum en betreft een aparte registratie in het landelijk register kinderopvang (BSO Samenstroom Molenbroek).

De buitenschoolse opvang is geopend van maandag tot en met vrijdag vanaf einde schooltijd tot 18.30 uur. Daarnaast wordt er ook voorschoolse- en vakantie-opvang geboden. Op vrijdagen en gedurende schoolvakanties wordt op deze locatie tevens buitenschoolse opvang geboden aan kinderen van BSO 't Einder.

Onderzoeksgeschiedenis
Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Soort onderzoek en datum	Bevindingen
Jaarlijks onderzoek 24-01-2023	Tijdens het jaarlijkse inspectieonderzoek is geconstateerd dat de houder voldoet aan de getoetste voorwaarden binnen de Wet kinderopvang.
Jaarlijks onderzoek 23-01-2024	Tijdens het jaarlijkse inspectieonderzoek is geconstateerd dat de houder voldoet aan de getoetste voorwaarden binnen de Wet kinderopvang.
Jaarlijks onderzoek 15-07-2025	Tijdens de inspectie heeft herstelaanbod plaatsgevonden met betrekking tot: • veiligheid en gezondheid, item: meld-, overleg- en aangifteplicht. Er is geconstateerd dat de houder na het herstelaanbod voldoet aan de getoetste voorwaarden binnen de Wet Kinderopvang.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat de houder binnen het item 'pedagogisch beleid' voldoet aan de getoetste voorwaarde.

Stichting GOO hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid verwoord is. Daarnaast hanteert elke locatie zijn eigen pedagogisch werkplan met het locatie gebonden beleid.

De houder zorgt ervoor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

Er is geconstateerd dat de houder binnen het item 'pedagogische praktijk' voldoet aan de getoetste voorwaarde.

Tijdens het inspectiebezoek wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder maakt hierbij gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie 2025). Aan de hand van dit instrument worden de vier basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven (2000) beoordeeld.

Deze basisdoelen zijn:
- het waarborgen van emotionele veiligheid;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie en socialisatie;
- het overdragen van waarden en normen.

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat de basisdoelen in de praktijk worden gehanteerd.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (adjunct KC directeur d.d. 04-08-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (2 beroepskrachten d.d. 04-08-2026)
- Observatie (dinsdag 04-08-2026)
- Pedagogisch beleidsplan (KC De Samenstroom versie April 2026)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is geconstateerd dat de houder binnen het item 'verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoet aan de getoetste voorwaarden.

De twee aanwezige beroepskrachten, de adjunct KC directeur en de pedagogisch coach zijn in bezit van een verklaring omtrent gedrag, staan op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

De houder zorgt ervoor dat deze personen hun werkzaamheden kunnen aanvangen na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang aan de betreffende houder.

Opleidingseisen

Er is geconstateerd dat de houder binnen het item 'opleidingseisen' voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Opleidingseisen beroepskrachten

De twee getoetste beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker/pedagogisch coach

De pedagogisch coach beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs

Er is geconstateerd dat de houder binnen het item 'aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs' voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Beroepskracht-kindratio

De houder zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De inzet wordt bepaald op grond van de rekenregels.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er is geconstateerd dat de houder binnen het item 'stabiliteit van de opvang voor kinderen' voldoet aan de getoetste voorwaarde.

Basisgroep

Een kind wordt in één basisgroep opgevangen. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden. De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

Peildatum: 04-08-2026

Basisgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen	Aanwezige kinderen
BSO 1	4-6 jaar	20	14
BSO 2	4-6 jaar	20	-

Tijdens de inspectie waren beide groepen samengevoegd verband met de zomervakantie.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (adjunct KC directeur d.d. 04-08-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (2 beroepskrachten d.d. 04-08-2026)
- Observatie (dinsdag 04-08-2026)
- Pedagogisch beleidsplan (KC De Samenstroom versie April 2026)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (2 beroepskrachten)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (1 pedagogisch coach ontvangen d.d. 13-01-2026)
- Presentielijst (04-08-2026)
- Personeelsrooster (04-08-2026)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:
- klachten en geschillen.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Klachten en geschillen

Er is geconstateerd dat de houder binnen het item 'klachten en geschillen' voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Klachtenregeling

De houder heeft een klachtenregeling getroffen voor de afhandeling van klachten over:
- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De klachtenregeling is schriftelijk vastgelegd, deze is voorzien dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:
- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en beargumenteerd oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De klachtenregeling wordt bij de ouders op passende wijze onder de aandacht gebracht. De houder handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

Klachtenjaarverslag

De houder van GOO Opvang B.V. draagt er zorg voor dat, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een klachtenjaarverslag is opgesteld. In het klachtenjaarverslag wordt tenminste opgenomen:
- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het klachtenjaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen, tenzij het de houder zelf betreft. Daarnaast bevat het klachtenjaarverslag geen adresgegevens, tenzij het kindercentrum is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

De houder zendt het klachtenjaarverslag voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder. Het klachtenjaarverslag 2025 van GOO Opvang is op 27 mei 2026 aan de toezichthouder toegestuurd.

Klachtenjaarverslag inzichtelijk voor ouders voor 1 juni
De houder heeft het klachtenjaarverslag 2025 niet voor 1 juni op passende wijze onder de aandacht van de ouders gebracht. Op 16 juni 2026 heeft tijdens de inspectie bij een andere locatie van deze houder een herstelaanbod plaatsgevonden met betrekking tot deze voorwaarde. Het klachtenjaarverslag 2025 staat inmiddels op de website van de houder en is tevens in te zien via het ouderportaal. De beleidsmedewerker van GOO zal erop toezien dat het klachtenjaarverslag in 2027 vóór 1 juni met ouders wordt gedeeld.

Voor GOO Opvang zijn in 2025 2 formele klachten bij de houder ingediend. Het betreft klachten ten aanzien van:
- het beleid m.b.t. het inzetten van ruiltegoed;
- een gedraging van een medewerker t.a.v. zelfstandigheid van een kind.

In het klachtenjaarverslag is beschreven hoe deze klachten door de houder zijn afgehandeld.

Geschillencommissie
De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Gebruikte bronnen
- Gesprek locatieverantwoordelijke (adjunct KC directeur d.d. 04-08-2026)
- Klachtenregeling (Klachtenregeling voor ouders/verzorgers)
- Jaarverslag klachten (Klachtenjaarverslag 2025 - GOO Opvang en Onderwijs, februari 2025)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang (aangesloten per 18 januari 2016)
- Website (https://stichtinggoo.nl/)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalificeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.
Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalificeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalificeerde beroepskrachten.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.
De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:
- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:
- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling:
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen per locatie;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.
Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.
(art 1.57b lid 2 onder e en f, 4, 5, 6 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:
a. geschillen tussen houder en ouder over:
  - een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
  - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.
(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO De Samenstroom
Website	: http://www.stichtinggoo.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000026723441
Aantal kindplaatsen	: 60

Gegevens houder

Naam houder	: GOO Opvang B.V.
Adres houder	: Postbus 157
Postcode en plaats	: 5420 AD Gemert
Website	: http://www.stichtinggoo.nl
KvK nummer	: 17101430
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Brabant-Zuidoost
Adres	: Postbus 8684
Postcode en plaats	: 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer	: 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door	: A. Driessen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Gemert-Bakel
Adres	: Postbus 10000
Postcode en plaats	: 5420 DA GEMERT

Planning

Datum inspectie	: 04-08-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 18-08-2026
Zienswijze houder	: 20-08-2026
Vaststelling inspectierapport	: 21-08-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 21-08-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 21-08-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 04-09-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op 20 augustus 2026 heeft de toezichthouder onderstaande zienswijze ontvangen:

Bedankt voor het prettige bezoek en de fijne manier waarop het onderzoek is verlopen. Fijn om terug te lezen dat alle getoetste punten positief zijn beoordeeld. Dit geeft ons bevestiging dat we met elkaar goed bezig zijn en de kwaliteit binnen onze locatie op orde is.

Met hartelijke groet,

Danielle van Montfoort (Adjunct KC Directeur)